



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ  
Istituto Penale per i Minorenni  
Pontremoli (MS)

### DISCIPLINARE DI GARA

GARA N.8894997

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO TRAMITE R.DO. AD INVITI SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE MINORI/GIOVANI ADULTE DETENUTE PRESSO L'ISTITUTO PENALE PER I MINORENNI DI PONTREMOLI. - LOTTO UNICO**

**PERIODO 01/03/2023 – 31/12/2024**

**CIG: 9596206FB1**



# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ  
Istituto Penale per i Minorenni  
Pontremoli (MS)

## **SERVIZIO DI RISTORAZIONE ISTITUTO PENALE PER I MINORENNI - PONTREMOLI**

### **1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione: **Istituto Penale per i Minorenni di Pontremoli**

Indirizzo postale: **Via IV Novembre, 15 – 54027 Pontremoli (Massa-Carrara)**

Codice C.I.G. : **9596206FB1**

Numero di Gara: **8894997**

Tel.: **0187 830135 - 0187 830365**

Posta elettronica: [ipm.pontremoli.dgm@giustizia.it](mailto:ipm.pontremoli.dgm@giustizia.it)

PEC: [prot.ipm.pontremoli@giustiziacerit.it](mailto:prot.ipm.pontremoli@giustiziacerit.it)

indirizzo del profilo di committente: [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it)

### **2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP) :**

**Dott.ssa Domenica Belrosso – Tel. 0187 830135**

e-mail : [ipm.pontremoli.dgm@giustiziacerit.it](mailto:ipm.pontremoli.dgm@giustiziacerit.it) PEC: [prot.ipm.pontremoli@giustiziacerit.it](mailto:prot.ipm.pontremoli@giustiziacerit.it)

### **3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

L'appalto è riferito a servizi di ristorazione ricompresi nell'allegato IX ai sensi dell'art. 144 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. e l'aggiudicazione è pertanto disciplinata dall'art. 95 comma 3 del richiamato D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., dal R.D. 827/1924, dall'art. 144 e dall'art. 34 del D.lgs n. 50/2016 e dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 10 marzo 2020 "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari".

L'appalto è soggetto, altresì alle disposizioni previste dalle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

Si evidenzia che le condizioni di gara e di contratto previste nell'ambito della procedura MEPA sono integrate e/o modificate dalle condizioni contenute negli atti di gara predisposti dalla Stazione Appaltante.

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara, sono applicabili le altre leggi e regolamenti vigenti in materia compatibili, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile;



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

### **4 IL SISTEMA**

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche "Sistema") conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- invio della lettera d'invito,
- la presentazione dell'"OFFERTA" e l'analisi e valutazione delle stesse;
- le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico abilitato al bando "SERVIZI – servizi di ristorazione" del MEPA con la presentazione della domanda di abilitazione ha eletto domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni RDO sul MEPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità del Sistema, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la RDO a mezzo PEC.

L'"Offerta" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e al D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'"Offerta", è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della surrichiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'"Offerta" sono stabilite in base al tempo del Sistema.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Ai fini della presentazione dell'"Offerta" è indispensabile per gli operatori economici:



# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

- essere stati previamente abilitati dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito al bando "SERVIZI – servizi di ristorazione" del MEPA;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata;

## **5. CHIARIMENTI RELATIVI ALL'APPALTO**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [prot.ipm.pontremoli@giustiziacert.it](mailto:prot.ipm.pontremoli@giustiziacert.it)

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice e s.m.i., le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **6. OGGETTO DELL'APPALTO**

In esecuzione della Determina n. 11 del 26/01/2023, l'oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio, a basso impatto ambientale, di preparazione e somministrazione pasti presso il centro di cottura interno dell'Istituto in favore delle ragazze ospiti nell'Istituto Penale di Pontremoli (MS) per le annualità 2023-2024.

Procedura per l'individuazione degli offerenti:

Procedura tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando tramite R.D.O. Evoluta ad inviti sul Me.PA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), rivolta agli operatori economici iscritti e abilitati (entro la data di presentazione dell'offerta) al bando "SERVIZI -Servizi di ristorazione" e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 36, 60 e 95 del d.lgs50/2016 e s.m.i.– Gara non suddivisa in lotti. Categoria: di servizi

Appalto di servizi: di cui all'Allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Numero di riferimento: CPV 55511000- 5 "Servizi di mensa e altri servizi di caffetteria per clientela ristretta";

**CIG: 9596206FB1**

Codice ISTAT: 045014

Luogo di esecuzione dell'appalto: Istituto penale per i minorenni di Pontremoli



# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

Luogo di preparazione, distribuzione e consumazione dei pasti:

- Istituto Penale per i minorenni di Pontremoli

Indirizzo: Via IV Novembre, 15 – 54027 Pontremoli (Massa-Carrara)

e-mail : [ipm.pontremoli.dgm@giustiziacerit.it](mailto:ipm.pontremoli.dgm@giustiziacerit.it) PEC: [prot.ipm.pontremoli@giustiziacerit.it](mailto:prot.ipm.pontremoli@giustiziacerit.it)

## **7. DURATA DELL'APPALTO**

La durata del Contratto (escluse le eventuali opzioni) è di 22 (ventidue) mesi, decorrenti dalla data di stipula del contratto, ovvero dalla data del verbale di avvio del servizio se precedente ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice e s.m.i. L'eventuale slittamento del termine di avvio (ad esempio per il protrarsi delle procedure di gara e di aggiudicazione) non comporterà lo slittamento del termine finale che resta fissato al 31/12/2024, senza che l'Aggiudicatario possa avere nulla a pretendere.

L'Amministrazione si riserva altresì l'eventuale **opzione di proroga**, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'eventuale proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

È esclusa la possibilità di rinnovo del contratto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo- del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## **8. VALORE STIMATO DELL'APPALTO**

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto della durata contrattuale massima comprensiva delle eventuali opzioni, il valore stimato dell'appalto ammonta ad € = 191.295,00 (centonovantunomiladuecentonovantacinque/00), di cui € 300,00 per oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso - oltre IVA di Legge.

Il suddetto importo è la sommatoria delle stime degli importi potenzialmente pagabili effettuate come segue:



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ  
Istituto Penale per i Minorenni  
Pontremoli (MS)

SERVIZIO	Vitto Ragazze – presenze stimate per 22 mesi annualità 2023-2024 (7xgg.670=4.690 presenze presunte) x € 32,10 (diaria giornaliera)	oneri sicurezza non soggetti a ribasso	importo presunto appalto
A. servizio ordinario mesi 22	€ 150.549,00	€ 300,00	<b>€ 150.549,00</b>
B. modifiche del contratto durante il periodo di efficacia - proroga mesi 6 (art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016) (gg.180x7=1.260 presenze presunte)	€ 40.446,00		<b>€ 40.446,00</b>
<b>TOTALE STIMATO</b>	<b>€ 190.995,00</b>	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 191.295,00</b>

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della stazione appaltante e il valore di appalto per i servizi richiesti risulta essere di Euro € **191.295,00** (centonovantunomiladuecentonovantacinque/00), IVA esclusa, per mesi 22, compresa l'eventuale proroga per un massimo di mesi 6.

In tale importo sono stati previsti dalla stazione appaltante costi per la salute e la sicurezza sul lavoro (art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008) connessi a rischi di interferenza, diversi dai costi per la sicurezza connessi all'attività propria dell'appaltatore, calcolati in € **300,00** (diconsi euro trecento/00) e per i quali non è previsto ribasso d'asta.

L'importo ha valore meramente indicativo essendo soggetto a variazioni a seconda dei pasti effettivamente erogati e non rappresenta alcun impegno o garanzia da parte di questa Amministrazione sull'effettiva quantità delle prestazioni che verranno richieste. Di conseguenza l'importo effettivo riconosciuto in favore della ditta aggiudicataria sarà determinato dal numero totale dei pasti erogati, moltiplicato per l'importo derivante dall'offerta presentata in sede di gara per ciascun pasto erogato. I costi della manodopera, indicati nella sottostante tabella, non sono suscettibili di ribasso



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO OPERATORI PREVISTI	FABBISOGNO GIORNALIERO IN ORE	COPERTURA DEL SERVIZIO IN GIORNI	MONTE ORE NECESSARIO	ORE ANNUE MEDIAMENTE LAVORATE C.C.N.L. RISTORAZIONE	NUMERO ADDETTI AL SERVIZIO	COSTO ANNUO C.C.N.L.	TOTALE	IRAP 3,9%	ONERI SICUREZZA 2%
Cuoco (3 LIV)	1	4	365	1460	2088	0,70	35.630,39	24.913,97	971,64	498,28
Aiutocucina (6 liv)	1	2	365	730	2088	0,35	30.032,61	10.499,91	409,50	210,00

## 9 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende

allegato A- Disciplinare di gara;

allegato B - Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica;

allegato C - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI);

allegato D- Patto d'integrità

allegato E-Capitolato d'Appalto

allegato F - Tabelle vittuarie

allegato G tabelle merceologiche per ospiti IPM redatti dall'Istituto Nazionale di ricerca per gli alimenti e la nutrizione, nell'anno 2000, su incarico del Dipartimento Giustizia Minorile;

allegato H- Ricettario

allegato I – Menù bambini;

La modulistica di gara, allegata al presente Disciplinare, è costituita da:

Allegato 1 = Modello di domanda di partecipazione;

Allegato 2 = Modello di Relazione offerta tecnica;

Allegato 3 = Modello di offerta economica;

Allegato 4 - Facsimile attestazione avvenuto sopralluogo;

La documentazione di gara è allegata alla R.D.O. sul MEPA e pubblicata sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it).

## 10 CLAUSOLA SOCIALE

Non si ritiene opportuno applicare la clausola sociale ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto il servizio prestato in precedenza non ha natura equivalente.

## 11 Sopralluogo:

I partecipanti alla gara al fine di prendere piena cognizione delle condizioni di esecuzione del servizio, sono tenuti ad effettuare **obbligatoriamente** un sopralluogo ricognitivo presso i luoghi di preparazione, distribuzione e consumazione dei pasti.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

Per poter eseguire il sopralluogo, le ditte interessate devono richiedere un appuntamento mediante l'inoltro di un'apposita richiesta, esclusivamente a mezzo e-mail, alla direzione dell'Istituto:

### **Istituto Penale per i Minorenni di Pontremoli**

Indirizzo: **Via IV Novembre, 15** - Città: **Pontremoli** - c.a.p.: **54027**

Telefono: 0187 830135 – 0187 830365 Posta elettronica (POC): [ipm.pontremoli.dgm@giustizia.it](mailto:ipm.pontremoli.dgm@giustizia.it)

PEC: [ipm.pontremoli.dgm@giustiziacerit.it](mailto:ipm.pontremoli.dgm@giustiziacerit.it)

Alla richiesta dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità della persona incaricata del sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della ditta oppure da persona munita di apposita delega. Non è consentita la segnalazione di una stessa persona da più concorrenti e, qualora ciò si verifichi, la seconda indicazione non sarà presa in considerazione.

Le attestazioni di avvenuto sopralluogo – allegato 4 - saranno rilasciate in originale da parte della Direzione dell'Istituto di Pontremoli al termine di ciascuna visita effettuata.

### **Copia di attestazione di sopralluogo debitamente firmato e timbrato dai referenti dell'Amministrazione, dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti o aggregazione di rete dotate di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Sul Sistema, nell'area riservata agli invitati, gli operatori possono visionare la lettera di invito (RDO) e l'ulteriore documentazione della procedura.

La lettera di invito specifica il termine (data ed ora) entro il quale l'offerta deve essere presentata.

Rimane inteso che possono presentare offerta unicamente gli operatori economici invitati (in qualsiasi forma intendano partecipare) le cui dichiarazioni, rese in fase di abilitazione al bando "SERVIZI – servizi di ristorazione" del MEPA, siano ancora valide ovvero siano state oggetto di rinnovo dati. Tale regola trova applicazione in caso di RTI e Consorzi ordinari, rispetto a tutte le Imprese che ne fanno



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

parte; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il Consorzio e le consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, rispetto all'Impresa ausiliaria.

### **12 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - REQUISITI:**

Al presente Appalto è ammessa la partecipazione sia in forma singola che associata secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del Codice e s.m.i. e di quelle previste nel presente Disciplinare.

Gli operatori partecipanti devono essere già abilitati al bando “Servizi – servizi di ristorazione” del MEPA al momento dell'invito.

Per la partecipazione in forma associata le singole imprese che siano interessate a partecipare nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione, essere singolarmente abilitate al bando “Servizi – servizi di ristorazione” del MEPA, al momento dell'invio dell'invito del presente Appalto.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Fermo restando quanto precede vale quanto segue.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e s.m.i.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

#### **12.1 REQUISITI GENERALI**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici per come individuati dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con le modalità di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- che non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art 80 del richiamato D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- che non siano incorsi in altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che non siano incorsi nella causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

- essere iscritti presso la White List della prefettura Provinciale ove l'operatore economico ha la sede legale o almeno l'avvenuta presentazione dell'istanza di iscrizione alla White List della Prefettura di competenza.
- che risultino in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità economico finanziaria e di capacità tecnica professionale da **attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**

### **12.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

- a. Ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per lo svolgimento del servizio di ristorazione collettiva. Nel caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, ciò dovrà essere espressamente attestato nella propria dichiarazione sostitutiva di certificazione; Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- b. per le sole società cooperative prive del requisito del precedente punto a): iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004 per lo svolgimento di attività coincidenti con quella oggetto di appalto;

### **12.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:**

- a. fatturato minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di cui almeno il 50% nel settore della ristorazione collettiva;
- b. se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **12.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:**

- a. L'operatore economico dovrà fornire un elenco dei principali servizi uguali o simili effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati o altra documentazione atta a garantire di essere in possesso delle risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;
- b. Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: servizi di ristorazione



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

- c. dimostrare la propria capacità di eseguire il contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente attraverso l'applicazione di un sistema di gestione ambientale, ai sensi di una norma tecnica riconosciuta. Saranno considerati mezzi di prova per dimostrare detta capacità la registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit) o registrazione ISO 14001:2015 in corso di validità, ovvero una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato.
- d.

### **12.5 COMPROVA DEI REQUISITI**

Il controllo sull'assenza delle cause di esclusione viene effettuato dall'Amministrazione tramite il portale dell'A.N.A.C. – Autorità nazionale anticorruzione tramite il sistema dell'AVCpass oppure il sistema di cooperazione tra gli enti pubblici e tramite richiesta del DURC online. Laddove la documentazione non fosse presente sul sistema AVCpass, l'amministrazione provvederà a richiedere le attestazioni, le dichiarazioni e le certificazioni necessarie agli Enti preposti al rilascio.

**Il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnico professionale avviene mediante il deposito da parte dei concorrenti sul portale ANAC della documentazione sotto indicata:**

- **Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto 12.3:** ai sensi dell'articolo 86, comma 4 e Allegato XVII parte I, del Codice è fornita – successivamente all'espletamento della gara, da parte dell'aggiudicatario - mediante uno dei seguenti documenti:
  - per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
  - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
  - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice e s.m.i. l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- **Requisiti di capacità tecnico professionale di cui al punto 12.4 a:** è fornita – successivamente all'espletamento della gara, da parte dell'aggiudicatario - mediante:
  - certificati rilasciati dall'amministrazione/ente aggiudicatore/committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;



# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

- copia delle fatture dalle quali risulti chiaramente il servizio reso, ove la causale non sia chiara il concorrente deve produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono;

**12.4 b:** certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice e s.m.i., la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati;

**12.4 c:** certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice e s.m.i. la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice e s.m.i., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## **13 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice e s.m.i., l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice e s.m.i., può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, a pena di esclusione dalla gara, l'avvalimento è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'abilitazione al bando "SERVIZI – Servizi di ristorazione" del MEPA prima dell'invio della lettera di invito (RDO).

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82/199).**

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

**La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

### **14 SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Nel caso il concorrente intenda subappaltare parti del servizio dovrà obbligatoriamente indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che si intende subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice e s.m.i., la Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

E' vietata la cessione del contratto.

### **15 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. impegno garanzia definitiva) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **16 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

\*\*\*

In caso di impossibilità di presentare l'offerta entro il suddetto termine per cause non imputabili al concorrente, ma dipendenti unicamente da problemi del sistema di e-procurement, il concorrente dovrà tempestivamente e comunque con congruo anticipo rispetto al predetto termine, darne comunicazione alla Stazione Appaltante per le vie brevi e contestualmente a mezzo PEC, allegando la prova del problema tecnico riscontrato.

La stazione appaltante valuterà, caso per caso, anche verificando la veridicità del problema tecnico riscontrato tramite l'help desk del portale Consip.

Solo ed esclusivamente in caso di accertamento positivo dell'anomalia, per cause non imputabili al concorrente, la S.A. potrà prorogare i termini previsti.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito o agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

La documentazione richiesta è la seguente:

- 1) BUSTA VIRTUALE A "Documentazione Amministrativa";
- 2) BUSTA VIRTUALE B "Offerta Tecnica";



# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

## 3) BUSTA VIRTUALE C “Offerta Economica.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

<b>Documentazione Amministrativa</b>
<i>Dichiarazione sostitutiva di partecipazione</i>
<i>Passoe ANAC</i>
<i>Documento attestante il pagamento del contributo CIG</i>
<i>Impegno per garanzia definitiva</i>
<i>Attestazione di avvenuto sopralluogo</i>
<i>Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate</i>
<i>Patto d'integrità</i>
<b>Offerta tecnica</b>
<b>Documento</b>
<i>Offerta tecnica (generata da sistema)</i>
<i>Relazione dell'offerta tecnica</i>
<i>Eventuale documentazione coperta da riservatezza</i>
<b>Offerta economica</b>
<b>Documento</b>
<i>Offerta economica ( generata dal sistema)</i>
<i>Offerta economica (come da modello allegato)</i>

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di “**Invio**” dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio dell'offerta indicato nell'invito

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;  
entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

(un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);

- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

**Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.**

### **I. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

#### **a) L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La domanda (come da modello allegato 1) deve essere firmata digitalmente: nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo od un consorzio occasionale già costituiti la domanda va sottoscritta dal mandatario o capogruppo; nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo od un consorzio occasionale non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i; in caso di procuratore deve essere allegata anche la procura notarile in originale o copia autentica notarile.

b) **PASSOE** (in caso di avalimento anche dell'impresa ausiliaria e/o dell'eventuale subappaltatore);

#### **c) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo, previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 1121 del 29 dicembre 2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

A decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG (Gestione Contributi Gara, già attivo dal 11 novembre 2019) resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente. L'operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con il suddetto



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

servizio potrà generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e pagarli con una delle seguenti modalità:

- “Pagamento on line” mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamenti disponibili sul sistema pagoPA;
- “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazione di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, il partecipante deve inviare e fare pervenire attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata “Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC”, sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **d) IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE PER GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'offerta deve essere corredata da:

- 1) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La dichiarazione di impegno deve essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (incluso il documento informatico costituito dalla copia per immagine di documento analogico, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante);
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005); È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

### **INDICAZIONI RELATIVE AD AVVALIMENTO**

In caso di avvalimento dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

### **INDICAZIONI RELATIVE A R.T.I., CONSORZI, AGGREGAZIONI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

**Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.**

### **INDICAZIONI RELATIVE AI CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all' Albo delle società cooperative deve essere posseduto dalle società cooperative.

I requisiti di capacità economica e finanziaria [nonché tecnica e professionale], ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:



# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **e) DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Le attestazioni di avvenuto sopralluogo – allegato 4- saranno rilasciate in originale da parte della Direzione dell'Istituto al termine della visita effettuata.

**Copia di attestazione del sopralluogo debitamente firmato e timbrato dal referente dell'Amministrazione, dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa.**

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La mancanza dell'allegato 4 della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice e s.m.i..

**f) Sottoscrizione tramite firma digitale del Patto d'Integrità.**

## **II. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”**

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante una Offerta Tecnica costituita:

a) da una Dichiarazione come da modello generato da Sistema in formato .pdf denominata “Offerta Tecnica” con indicazione delle caratteristiche tecniche offerte previste dal Capitolato; tale dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione: i) scaricata e salvata sul proprio pc; ii) sottoscritta digitalmente; iii) immessa nuovamente a sistema;

b) da una Relazione tecnica dei servizi offerti come da modello allegato (allegato 2) in formato .pdf denominata “Relazione Tecnica” che dovrà contenere gli elementi oggetto di valutazione dell'offerta, secondo i Sub-Criteri motivazionali riportati al successivo paragrafo 17.I e nell'Allegato B - Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica; tale Relazione Tecnica dovrà essere, a pena di esclusione: i) sottoscritta digitalmente; ii) immessa a sistema e quindi fatta pervenire alla stazione appaltante;

d) da una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle eventuali parti dell'Offerta Tecnica coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. Il concorrente potrà inviare tale dichiarazione attraverso il suo inserimento nell'apposito spazio del Sistema.

Si precisa che la versione estesa dei *Sub-Criteri di Valutazione* di natura quantitativa / tabellare è riportata nell'Allegato B - Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica.

**La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.**



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

### **III. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”**

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante:

- 1) una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta economica”, che il concorrente dovrà, a pena di esclusione: i) scaricare e salvare sul proprio PC; ii) sottoscrivere digitalmente; iii) immettere nuovamente a sistema.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) i valori economici richiesti. Tali valori dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio (in caso di troncamento al secondo decimale): 21,214 viene troncato a 21,21; 21,215 viene troncato a 21,21;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto;
- c) in relazione ai servizi oggetto dell’appalto e individuati come servizi di manodopera al precedente paragrafo 2.1, l’indicazione dei costi della manodopera propri dell’operatore economico, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice;
- d) la manifestazione di impegno a mantenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;
- e) le ulteriori dichiarazioni ivi previste.
- f) Costo della diaria per l’eventuale presenza di minori da zero a tre anni, qualora all’interno della struttura detentiva siano presenti delle ragazze con prole. Su espressa richiesta della Direzione dell’IPM, dovrà essere fornito anche il vitto per la prole, il cui previsto menù, redatto dal competente ufficio dell’A.S.L. di Massa Carrara, viene fornito in allegato al presente Disciplinare di gara.

Si rappresenta, per adeguata valutazione, che nell’anno 2022 sono stati ospitati n. 2 bambini per un totale n. 12 (dodici) presente

- 2) L’Offerta economica con l’utilizzo del modello allegato 3, che il concorrente dovrà a pena di esclusione compilare in tutte le sue parti, sottoscrivere digitalmente e inserire a sistema nell’apposita sezione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

### **IV SOTTOSCRIZIONE DELL’OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

**L’Offerta Economica e l’Offerta Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritte con firma digitale:**

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno 28



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

il raggruppamento o consorzio;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

### **17 Procedura e modalità di aggiudicazione**

L'affidamento del servizio avverrà tramite procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dall'art.35 e art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La scelta del contraente avverrà secondo quanto disposto dall'articolo 95, comma 3 a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

1) **offerta tecnica: massimo punti 70**

2) **offerta economica: massimo punti 30**

Non è ammessa la presentazione di offerte contenenti varianti, anche parziali, nonché la presentazione di offerte per parte del servizio, indeterminate, condizionate, plurime o incomplete. Le offerte presentate dalle imprese concorrenti verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita, che opererà in base ai parametri ponderali di seguito indicati.

#### **17.1 – PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (massimo punti 70)**

Ai fini della valutazione, il concorrente presenta la propria offerta tecnica articolata secondo gli elementi di seguito indicati, che devono essere descritti in successione nel corpo dell'offerta e contrassegnati con le relative lettere (es.: A, B, C, D).

L'offerta tecnica deve essere scritta in modo chiaro e sintetico e deve essere in tutto conforme e compatibile con quanto previsto dal Capitolato d'appalto.

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

- A) Sistema organizzativo - per un massimo di punti 20
- B) Sistema di approvvigionamento - per un massimo di punti 25
- C) Sistema operativo - per un massimo di punti 15
- D) Servizi aggiuntivi all'utenza – per un massimo di punti 10.

#### **A) Sistema organizzativo (massimo punti 20)**

Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:

- l'organizzazione del concorrente in relazione all'appalto in oggetto, indicando i vantaggi che tale soluzione può portare al servizio (organigramma, personale specializzato, metodi e criteri di organizzazione e supervisione) - per un massimo di punti 8;
- i sistemi di reperimento e gestione del personale e le modalità per le sostituzioni del personale (per ferie, malattie, infortuni, etc.) - per un massimo di punti 6;
- i piani di formazione del personale utilizzato per l'appalto oggettivamente verificabili: - per un massimo di punti 6.

#### **B) Sistema di approvvigionamento (massimo punti 25);**



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

- modalità di approvvigionamento degli alimenti: prodotti appartenenti alla filiera corta o a chilometri zero, prodotti provenienti dal commercio equo solidale - per un massimo di punti 5;
- utilizzo di prodotti alimentari: utilizzo di prodotti a marchio di qualità identificati (DOP, IGP), prodotti biologici- per un massimo di punti 8;
- valutazione e scelta dei fornitori - per un massimo di punti 7;
- la raccolta, la gestione e lo smaltimento dei rifiuti - per un massimo di punti 5.

Nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio ordinario, sono indicate anche le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **C) Sistema operativo (massimo punti 15)**

Il concorrente illustra:

- il piano di preparazione e di distribuzione dalla cucina al refettorio e il piano di ritiro delle stoviglie - per un massimo di punti 2;
- il piano di pronto intervento per l'assicurazione dei servizi in caso di imprevisti e di emergenze - per un massimo di punti 4;
- i servizi di diete speciali per motivi religiosi e sanitari con particolare riguardo alle diete per soggetti affetti da celiachia o allergia che siano oggettivamente valutabili e verificabili - per un massimo di punti 3;
- eventuale proposta di un menù alternativo tipo, redatto da un professionista del settore della nutrizione, che abbia lo stesso apporto nutrizionale e calorico indicato nelle predette tabelle vittuarie e che, inoltre, tenga conto anche delle eventuali specificità alimentari delle giovani/minori per motivi sanitari o religiosi -per un massimo di punti 3;
- il piano di sanificazione e di manutenzione degli impianti - per un massimo di punti 3.

### **D) Servizi aggiuntivi all'utenza (massimo punti 10)**

Il concorrente illustra:

- eventuale programma di formazione sulla buona alimentazione e il corretto uso degli alimenti destinato alle ragazze da attuare almeno tre volte l'anno - per un massimo di punti 2;
- disponibilità ad impiegare nelle attività connesse al servizio di ristorazione (aiuto nella produzione, nel confezionamento, distribuzione, pulizia e ripristino ambienti), nella modalità di percorsi integrati di inclusione socio-lavorativa ( tirocini formativi), le minori e giovani adulte detenute in Istituto opportunamente selezionate che, in affiancamento al personale dell'Appaltatore, esplicino le predette attività. Non è richiesto alcun onere all'Appaltatore per la disponibilità al servizio di cui al presente articolo, se non lo svolgimento di un'attività di supervisione da parte del personale incaricato del Servizio. L'Amministrazione si riserva altresì di chiedere ulteriore disponibilità, senza alcun onere a carico dell'Appaltatore, ad ospitare per tempi limitati, nella cucina sede di preparazione e confezionamento dei pasti, Enti di formazione per l'espletamento di corsi professionali finalizzati all'acquisizione di competenze nel settore della ristorazione a favore delle detenute – per un massimo di punti 8.



## Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

I suddetti punteggi saranno attribuiti in base al seguente criterio di ponderazione da ciascun membro della commissione di gara.

Per ciascuna area di valutazione, la Commissione avrà a disposizione i seguenti parametri di giudizio a cui corrisponde l'assegnazione di una percentuale di attribuzione del punteggio massimo:

Ottimo	100 %
Più che adeguato	80 %
Adeguato	60 %
Parzialmente adeguato	40 %
Scarsamente adeguato	20 %
Inadeguato	0 %

\*\*\*\*\*

Le offerte tecniche presentate dai concorrenti saranno sottoposte all'esame della Commissione che procederà ad assegnare i punteggi sopra indicati con l'applicazione del *metodo di calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari*.

Saranno escluse le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel capitolato, oppure che siano sottoposte a condizioni.

Non saranno ritenute adeguate con le prestazioni previste dal Capitolato le offerte che non raggiungono, per ciascuno dei 4 criteri, il punteggio minimo del 50% del punteggio massimo attribuibile. Tali offerte saranno escluse e pertanto non si darà luogo all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

### 17.2 – PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (massimo punti 30):

Il punteggio economico sarà determinato dal Sistema attraverso l'applicazione della seguente formula (proporzionalità inversa interdipendente in funzione del prezzo):

$$PE = PE_{max} * \frac{P_{min}}{P}$$

dove:

PE = Punteggio da assegnare al concorrente

PE<sub>max</sub> = Massimo punteggio attribuibile

P = Prezzo offerto dal concorrente

P<sub>min</sub> = Prezzo più basso tra quelli offerti in gara



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ  
Istituto Penale per i Minorenni  
Pontremoli (MS)

Ai fini della valutazione della congruità dell'offerta economica presentata, l'Amministrazione potrà richiedere al concorrente di indicare la composizione del prezzo dell'appalto, coerentemente con quanto previsto dal Capitolato e con quanto descritto nell'Offerta tecnica e di specificare ogni altro elemento utile a valutare la serietà ed affidabilità dell'offerta medesima.

Il fornitore dovrà indicare al Sistema il valore economico offerto con solo 2 cifre decimali. Detto importo dovrà corrispondere con l'importo di cui all'allegato 3- offerta economica, nel quale saranno indicati gli importi offerti per ciascuna voce di costo.

La classifica verrà elaborata dalla commissione.

\*\*\*

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***P<sub>totale</sub>***) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "***Punteggio Tecnico***" (***PT***) ed il punteggio relativo al criterio "***Punteggio Economico***" (***PE***):  **$P_{totale} = PT + PE$**

### **Ulteriori regole e vincoli**

I soggetti invitati potranno formulare la propria offerta secondo le regole stabilite nel presente disciplinare di gara e specificatamente dettagliate, per gli aspetti meramente tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma tecnologica del Sistema, nel materiale informativo di supporto presente sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sono comunicate nella lettera di invito.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

Durante la prima seduta aperta al pubblico il RUP coadiuvato dall'ufficio gare procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) presa d'atto delle offerte ricevute. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
- b) alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche e, le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio" [in alternativa: al Seggio di gara], né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa.

Successivamente il RUP, coadiuvato dall'ufficio gare provvederà a:

- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis del Codice.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

### **19 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

### **20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel precedente paragrafo.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, alla apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) complessivi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti
- c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, il valore economico offerto.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dalla stazione appaltante.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

### **21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 15, del Codice, la stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo.

### **22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Nazionale Dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La mancata stipula del contratto entro il termine di cui all'art. 32, comma 8, così come modificato dal D.L. 76/2020, se imputabile all'operatore economico, costituisce causa di esclusione dell'operatore dalla procedura.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- Garanzia definitiva, da calcolare sull'importo contrattuale, nella misura e con le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La mancata costituzione della garanzia definitiva prima della stipula del contratto determina la revoca dell'aggiudicazione da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Polizza assicurativa, per danni che potessero derivare dall'esecuzione del servizio, per un massimale unico non inferiore a € 5.000.000,00 per sinistro (per danni a persone o cose) senza alcuna franchigia per i terzi danneggiati. Tale polizza dovrà essere tenuta in vigore per tutta la durata dell'appalto.

Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione l'impresa avrà a disposizione 15 giorni per:

- 1) partecipare alla riunione di coordinamento in materia di sicurezza;
- 2) presentare al Centro per la Giustizia Minorile;
  - a. nel caso in cui il concorrente abbia partecipato alla gara come raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituiti, il contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata o da atto pubblico debitamente registrati, il contratto dovrà specificare quale parte dei servizi verrà svolta da ciascuna delle imprese in coerenza con le dichiarazioni e le offerte presentate in sede di gara;
  - b. proposta di integrazione del DUVRI predisposto dalla stazione appaltante, con indicazione dei nominativi e dei recapiti del datore di lavoro, del responsabile del servizio di protezione e prevenzione, del medico competente e del responsabile dei lavoratori per la sicurezza, e, inoltre, con indicazione dei rischi specifici derivanti dalla propria attività che verranno introdotti negli ambienti di svolgimento del servizio;
  - c. la garanzia definitiva, regolarmente costituita;
  - d. la comunicazione dell'indirizzo della propria sede operativa e del relativo numero telefonico ed e-mail/pec;
  - e. la comunicazione degli estremi del conto corrente bancario o postale da utilizzare per il pagamento dei corrispettivi dell'appalto, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3 della L. 136/2010.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

La stipula del contratto è effettuata sul MEPA e non è soggetta allo standing still ai sensi dell'art. 32, comma 9, lett. b) del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

L'Appaltatore è inoltre tenuto a redigere in contraddittorio con gli incaricati dall'Amministrazione verbale di consegna dei locali e degli impianti dati in uso per l'esecuzione del servizio.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.



## *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ

Istituto Penale per i Minorenni

Pontremoli (MS)

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

### **a. – RISERVE**

Nel caso dovessero sopraggiungere eventuali ed impreviste cause ostative, l'Istituto Penale per i Minorenni di Pontremoli si riserva di sospendere od annullare la gara ed in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborso spese o altro.

L'Istituto Penale per i Minorenni di Pontremoli si riserva altresì di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nelle varie fasi del procedimento, di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla gara ed il possesso dei requisiti previsti.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

### **23. ACCESSO AGLI ATTI**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

### **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Massa-Carrara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento U.E. 679/2016 in materia di privacy, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

Il Direttore  
Domenica Belrosso